

Datum: 260313

Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för Samordningsförbundet i
Kalmar län.

Tid: fredag 13 mars 2026

Plats: Trädgårdsgatan 12, Kalmar

Närvarande:

Namn	Tillhörighet	Tjänstgör	Ersättare
Jonas Erlandsson	Region Kalmar län	x	
Bengt Thörnblad	Region Kalmar län	x	
Joel Schäfer	Borgholms kommun	x	
Jimmy Loord	Hultsfreds kommun	x	
Jonny Bengtsson	Hultsfreds kommun		x
Åsa Ottosson	Mönsterås kommun	x	
Catrin Pålsson Ahlgren	Mönsterås kommun		x
Anna-Karin Almswik	Mörbylånga kommun	x	
Sofia Wermelin	Mörbylånga kommun		x
Martina Aronsson	Nybro kommun	x	
Liza Holmkvarn	Nybro kommun	x	
Lucas Lodge	Oskarshamns kommun	x	
Lars Häggbring	Torsås kommun	x	
Eva Berglund	Vimmerby kommun	x	
Maud Ärlebrandt	Västerviks kommun	x	
Marianne Hennel	Västerviks kommun		x
Linda Ilmrud	Arbetsförmedlingen	x	
Jeanette Gustafsson	Försäkringskassan	x	

Övriga deltagare:

Joakim Ivarsson Förbundschef
Malin Gruvhagen Bitr. Förbundchef
Athraa Ahmed Administratör

Öppnande av sammanträdet.

Samordningsförbundet i Kalmar Län
Trädgårdsgatan 12
39235 Kalmar

info@samkalmarlan.se
www.samkalmarlan.se

Insatsen KRUS inleder mötet med en presentation om sin insats. Med dem idag är tre deltagare som gått på KRUS och deras upplevelse.

I insatsen KRUS har personalen erfarenhet från samverkande parter tidigare, de har haft sina anställningar i Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen samt kommun.

KRUS är en arbetsförberedande insats. De är en brygga mellan en längre tid hemma och arbetslivet. Social rehabilitering är en stor del i arbetet som bedrivs. En arena att träna sin återgång eller sitt inträde i arbetslivet. Löpande intag året om.

Att få rutiner och struktur är en viktig del av tiden hos KRUS. Man får ett sammanhang och en tillhörighet. Man blir sedd och bekräftad.

Fyra förmiddagar i veckan ses man på KRUS, måndagar är det fokus på arbetsliv, tisdagar är det friskvård och onsdagar och torsdagar är det fokus på gruppen och arbetet med 7tjugo.

Målgruppen är personer mellan 19 och 64 år. Medelåldern är runt 34 år. De som påbörjar KRUS bör ha en vilja av att förändra sin situation. Boende i Kalmar kommun. Förutsättningar ska finnas för att ta ett steg framåt inom ett år.

Samverkansteamet är den stora resursen, de ses digitalt var tredje vecka. Där går man igenom ärenden som inkommit och alla får ge sin syn på huruvida det är ett bra nästa steg i individens situation.

Tre individer beskriver sin resa innan, under och efter KRUS. Fantastiska berättelser som andas hopp.

§ 1 Godkännande av dagordningen

Dagordningen fastställs enligt utsänt förslag.

§ 2 Val av protokolljusterare

Maud Ärlebrandt och Anna-Karin Almswik väljs som justerare.

Meddelanden och information

§ 3 Protokoll från styrelsemötet 24 oktober 2025

Protokoll från styrelsemötet den 251024 har varit utsänt. Bilaga 3 i handlingarna.

Styrelsen beslutar att lägga protokollet till handlingarna.

§ 4 Minnesanteckningar från LSG-möten 28 januari och 4 februari

Minnesanteckningarna från LSG-mötena har varit utsänt. Bilaga 4 i handlingarna.

Inspel kommer om att förtydliga minnesanteckningarna framåt och undvika förkortningar eller ord som kanske inte är av allmän kännedom.

Förbundschef föredrar det nya upplägget med att ha två större LSG grupper. Det ger fin effekt genom att olika geografiska områden möts och kan samverka.

Detta nya större sammanhang som skapats har lett fram till att det skapats en arbetsgrupp som ska arbeta med målgruppsanalys kring vilka som remitteras in och huruvida vi ligger rätt

till sett till framtida utmaningar. Arbetsgruppen är tillsatt och kallelse är utskickat för första mötet. Alla parter är representerade.

Styrelsen beslutar att lägga minnesanteckningarna till handlingarna.

§ 5 Minnesanteckningar från beredningsgruppsmöte 18 februari 2026

Minnesanteckningarna från beredningsgruppen 260218 har varit utsänt. Bilaga 5 i handlingarna.

Styrelsen beslutar att lägga minnesanteckningarna till handlingarna.

§ 6 Protokoll från Arbetsutskottets sammanträde 20 februari 2026

Protokollet från Arbetsutskottets sammanträde 260220 har varit utsänt. Bilaga 6 i handlingarna.

Styrelsen beslutar att lägga protokollet till handlingarna.

§ 7 Information om att samtliga insatsers överenskommelser med parterna är signerade och klara.

Förbundschef föredrar punkten och meddelar att samtliga överenskommelser nu är signerade av samtliga parter. Överenskommelserna ersätter tidigare uppdragsavtal över insatserna. Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 8 Information om att nytt fasträntekonto är tecknat.

Kontoöversikt om fasträntekonto har vart utsänt. Bilaga 8 i handlingarna.

Förbundschef föredrar ärendet. Underlaget har varit utsänt, bilaga 8 i handlingarna.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 9 Information om uppsägning av tjänst

Avskedsansökan från Malin Gruvhagen hade varit utsänd. Bilaga 9 i handlingarna.

Bitr. förbundschef Malin Gruvhagen har valt att avsluta sin tjänst. Hennes sista arbetsdag blir 31 mars.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 10 Bekräftelse att vara en samverkanspart i en MUCF ansökan från Torsås kommun.

Bekräftelsedokument om att vara en samverkanspart från Samordningsförbundets sida har varit utsänd. Bilaga 10 i handlingarna.

Förbundschef föredrar ansökan och Samordningsförbundets del i ett eventuellt beviljat projekt. Förbundet bidrar med sin kompetens och sitt nätverk.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 11 Nominering av Jonas Erlandsson till NNS styrelse samt utse Madeleine Rosenqvist till ombud på NNS årsmöte den 16 april

Bekräftelsemejl från valberedningen i NNS styrelse om att de mottagit Jonas Erlandsson som nominerad från Samordningsförbundet i Kalmar län har varit utsänd. Bilaga 11 i handlingarna.

Förbundschef föredrar ärendet om att nomineringen redan är insänd då nomineringstiden löpt ut och att AU fattat beslutet. Till förbundets ombud inför NNS styrelsemöte har Madeleine Rosenqvist utsetts av AU.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 12 Jämförelse med deltagarflöde samt ekonomi de senaste fem åren

En förteckning över deltagarflöde från 2021 till 2025 har varit utsänd. Bilaga 12 i handlingarna.

Förbundschef föredrar ärendet.

Det efterfrågas huruvida det görs eller gjorts någon utredning kring det ekonomiska utfallet vad gäller FINSAM insatser. Förbundschef informerar om att man nu tittar på ett nytt instrument för att kunna beräkna ekonomiska vinsten kring individer.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 13 Information från NNS

Information i form av protokoll och minnesanteckningar har varit utsända. Bilaga 13 i handlingarna.

Ordförande som är kassör i NNS föredrar punkten.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 14 Ekonomirapport – fram till februari månads utgång.

Resultatrapport fram till februarimånads utgång har varit utsänd. Bilaga 14 i handlingarna.

Förbundschef föredrar ekonomin. Allt ser ut att följa budget, men det är lite för tidigt att göra en analys. Medlemsintäkter för kvartal 1 har inkommit, men insatskostnaderna har ännu inte betalats ut, därför är det svårt att dra några större slutsatser.

Styrelsen beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

§ 15 Anmälan av delegationsbeslut.

Anmälan av delegationsbeslut har varit utsända. Bilaga 15 i handlingarna.

Förbundschef föredrar de två kostnadspunkter som finns med på delegationsbeslutslistan.

Styrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 16 Förbundet informerar

Förändringar på kansliet i och med förändring av tjänst. Kansliet kommer nu att bestå av Joakim och Athraa. Malins tjänst kommer inte att ersättas.

Hittills under 2026 så har flertalet möten genomförts, dels LSG möten, dels styrgrupp i ESF projekt KRAFT med mera. I möten med projekt likt KRAFT så uppkommer ofta önskemål om att arbeta lite mer likt det som förespråkas i BIP. Dvs att man kan ha flera parallella insatser i gång. Idag är det svårt då det anses som dubbelfinansiering. Ett exempel på ett regelverk som inte är till nytta för individen.

Vi har haft två dagar tillsammans med de som jobbar åt oss vilket varit värdefullt. Under mars månad genomförs också verksamhetsbesök hos alla insatser.

Årsredovisningen är klar. Information från denna har varit utsänt, bilaga 18 i handlingarna.

Arbetsgruppen som ska genomlysa målgruppen blir också en del av arbetet framåt.

§ 17 Information från myndigheterna

Försäkringskassan: Jeanette Gustafsson är ny representant i styrelsen. Rekryteringar är gjorda och verksamheten fungerar numera bra. På sjukförsäkringen så är det en tf chef tillsatt, Camilla Norrmark.

Inga omorganisationer på gång. Ny lagstiftning kring arbetsträning där personer kan få arbetsträna på sin ordinarie arbetsplats under två veckor med bibehållen sjuklön.

Arbetsförmedlingen: Viss försiktig optimism kring siffror kring arbetslöshets-siffror. Dessvärre högre siffror på ungdomarna. Utbildning är fortsatt en viktig del av arbetsförmedlingens arbete med arbetssökande. Det är av stor vikt för individer att ha en utbildning att falla tillbaka på.

Arbetsförmedlingen omorganiserar sig både nationellt och lokalt sedan 1 mars. Viss rekrytering är gjord vilket är positivt för verksamheten.

Beslutsärenden

§ 18 Årsredovisning 2025

Årsredovisningen har varit utsänd, bilaga 18 i handlingarna.

Förbundschef föredrar årsredovisningen kortfattat genom den sammanfattning som också varit bifogad i handlingarna

Styrelsen beslutar att fastställa årsredovisningen för 2025.

§ 19 Förslag att teckna ytterligare ett fasträntekonto på 3 månader och 1 000 000 kr

Förbundschef föredrar ärendet som handlar om ekonomisk hushållning. Det finns utrymme att teckna ytterligare ett fasträntekonto om tre månader som bör ligga om lott med nuvarande fasträntekonto.

Styrelsen beslutar att godkänna tecknandet av fasträntekonto.

§ 20 Flytt av kansli från IOGT-NTO:s lokaler till kommunförbundets lokaler.

En kostnadsredogörelse över vad nya lokaler för förbundskansliet skulle innebära har varit utsänd. Bilaga 20 i handlingarna

Förbundschef föredrar ärendet.

På grund av förändringar i personalstyrkan så är det mer passande med mindre lokaler samt att detta blir en kostnadsbesparing på ca 78 000 kr per år. Nya lokaler skulle i sådana fall vara på kommunalförbundet och innebära två kontorslokaler om 10 kvm vardera.

Styrelsen beslutar att godkänna flytten till kommunförbundets lokaler.

§ 21 Länskonferens 16 oktober 2026

Arbetsutskottets förslag är att ge förbundschef i uppdrag att planera konferensen.

Inspel om att använda sig av beredningsgruppen i planeringsarbetet lyfts.

Styrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets uppdrag till förbundschef.

Övriga frågor

§ 22 Fråga om medlemssamråd

Frågan gäller huruvida vi som förbund har medlemssamråd med de statliga myndigheterna. Svaret är att det hittills inte har genomförts på ett antal år, men att en önskan finns från förbundets sida att ha medlemssamråd med alla parter. Just nu har medlemssamråd med kommunerna för sig och Regionen för sig. Inga medlemssamråd med de statliga myndigheterna vilket förbundet uppfattat att det inte har funnits efterfrågan kring. Ur ett nationellt perspektiv så görs det olika i de olika förbunden.

Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan tar med sig frågan hem och återkommer med förslag på när medlemssamråd med de statliga myndigheterna ska äga rum.

§ 23 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte 5 juni 2026, 09.00 – 12.00. Plats meddelas senare.

§ 59 Avslutning

Som avslutning avtackas bitr förbundschef Malin Gruvhagen för sitt goda arbete under ca 10 års tid i Förbundet. Blommor och bricka överlämnas med tacktal från ordförande, därefter bjuds det på smörgåstårter och kaffe.

Ordförande Jonas Erlandsson tackar deltagande styrelseledamöter och avslutar dagens sammanträde.

Jonas Erlandsson
Ordförande

Joakim Ivarsson
Förbundschef

Maud Ärlebrandt
Justerare

Anna-Karin Almshwik
Justerare

Malin Gruvhagen
Sekreterare

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JONAS ERLANDSSON
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Samordningsförbundet i Kalmar län
TID: 2026-03-16 13:11:44 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3abafd2a7e1f932f2ca3d2da105f0f3d



NAMN: Eva Anna-Karin Almswik
TITEL, ORGANISATION: Justeringsperson, Samordningsförbundet i Kal...
TID: 2026-03-16 19:28:14 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _7d4b4493c1d9ea2c5274a84227b36d06



NAMN: MAUD ÄRLEBRANT
TITEL, ORGANISATION: Justeringsperson, Samordningsförbundet i Kal...
TID: 2026-03-16 19:33:28 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _660f2970f5b7837794a685b884da14d4



NAMN: Malin Viktoria Gruvhagen
TITEL, ORGANISATION: sekreterare, Samordningsförbundet i Kalmar län
TID: 2026-03-16 20:15:27 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _b5eb35989fcce45fba37ee6be5e984af



NAMN: JOAKIM IVARSSON
TITEL, ORGANISATION: Förbundschef, Samordningsförbundet i Kalmar ...
TID: 2026-03-16 22:06:59 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3a937e338e4515bbbe61bc10eb407b07



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-03-16 22:07:08 +01:00
Ref: 1970081
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)